



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ &
ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Πάτρα, 04/10/2023
Αρ. πρωτ.: 88598

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28
Ταχ. Κωδ. : 26441 - Πάτρα
Πληροφορίες : Σ. Γκολφινόπουλος
Τηλέφωνο : 2613-600140
Email : tpdy@apd-depin.gov.gr

ΠΡΟΣ:

1. Φώτιο Φωτόπουλο, ffoto@encodia.gr
2. Γεωργία Χιώτη, g.chioti@yahoo.com
3. Κλειώ Μονοκρούσου, kmonokrousou@gmail.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στη Δ/ση Υδάτων Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.).

C.P.V.	Περιγραφή
85312320-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τον Ν.4412/16 (Α'147/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τον Ν.4270/14 (Α'143/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Τον Ν. 3871/2010 (Α'141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τον Ν.3852/10 (Α'87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Τον Ν.2503/97 (Α'107/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας κλπ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
7. Το Π.Δ. 139/2010 (Α'232/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
8. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 34021/25.05.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435/26.05.2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου και ορισμός ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου».

9. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 86782/19.02.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183/20.12.2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Διορισμός του Δημητρίου Κατσαρού του Χαραλάμπους, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου»
10. Το υπ' αριθμ. 81667/15.09.2023 (ΑΔΑΜ:23REQ013413899) πρωτογενές αίτημα έγκρισης δέσμευσης πίστωσης.
11. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 83663/21.09.2023 (Α.Δ.Α. : Ψ0Π3ΟΡ1Φ-ΩΞΘ, ΑΔΑΜ: 23REQ013481170), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής : 75279, Αρ. Αναλ. 551) απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης στον Ε.Φ. 999.01 – Α.Λ.Ε. 2420989001 για την κάλυψη της σχετικής ανάγκης.

καθώς και τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου, που διέπουν την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

ΠΡΟΣΚΛΕΙ

Τους αποδέκτες της παρούσας πρόσκλησης, όπως υποβάλλουν έγγραφο προσφορά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την ανάθεση της **παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στη Δ/ση Υδάτων Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.)**, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού **15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%** και κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής**.

Οι προσκεκλημένοι οικονομικοί φορείς καλούνται να υποβάλλουν τις έγγραφες προσφορές τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση tpdy@apd-depin.gov.gr.

Ως **καταληκτική ημερομηνία** υποβολής των προσφορών ορίζεται η **13^η Οκτωβρίου 2023**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **15:00**.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στη Δ/ση Υδάτων Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.). Η εν λόγω προμήθεια κατατάσσεται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):

C.P.V.	Περιγραφή
85312320-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών

Ειδικότερα, ο Τεχνικός Σύμβουλος θα αναλάβει:

- τη σύνταξη εισηγήσεων επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων στο πλαίσιο λειτουργίας του Ηλεκτρονικού Περιβαλλοντικού Μητρώου,
- τη σύνταξη εισηγήσεων επί Μελετών Στρατηγικών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων,
- τη σύνταξη εισηγήσεων επί Σχεδίων Περιφερειακών Ιχθυοκαλλιεργειών, Απορριμμάτων, Ενέργειας, κ.λπ.,

4. τη σύνταξη εισηγήσεων επί δικαστικών προσφυγών σχετικών αποφάσεις μας, και
5. τη σύνταξη γνωμοδοτήσεων επί αιτήσεων οριοθέτησης ή διευθέτησης ρεμάτων.

Γενικότερα, ο Τεχνικός Σύμβουλος θα αναλάβει την υποβοήθηση της Υπηρεσίας σε οποιοδήποτε σχετικό τεχνικό θέμα ανακύψει κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι ο Τεχνικός Σύμβουλος, στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να παρευρίσκεται και να συμμετέχει σε μέχρι μία (1) σύσκεψη ανά μήνα μετά των οργάνων της Υπηρεσίας - εφόσον προσκαλείται δεόντως να το πράξει - και σε μέχρι δεκαπέντε (15) συσκέψεις σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός για το σύνολο της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό **δεκαπέντε χιλιάδων Ευρώ (15.000,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. για το οικονομικό έτος 2023 και ειδικότερα τον Α.Λ.Ε. 2420989001 του Ε.Φ. 999.01.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το έργο ως προς το φυσικό του αντικείμενο θα υλοποιηθεί από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τη σύνταξη και αποδοχή από την Διεύθυνση Υδάτων πενήντα (50) γνωμοδοτήσεων επί των ανωτέρω αναφερόμενων θεμάτων [κατά μέσο όρο (μ.ο.) δέκα (10) γνωμοδοτήσεων ανά θεματική ενότητα].

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

5. ΤΕΧΝΙΚΗ-ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Για την ανάληψη του έργου οι υποψήφιοι απαιτείται να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

- Πτυχίο Πολιτικού Μηχανικού με ειδίκευση στην Υδραυλική – Υδρολογία. Εναλλακτικά, μπορούν να έχουν βασικό τίτλο σπουδών σε συναφές πεδίο (Τοπογράφος, Χημικός, Μηχανολόγος, κ.λπ.), αλλά εξειδίκευση - αποδεικνυόμενη από λοιπούς τίτλους σπουδών (μεταπτυχιακό, διδακτορικό) - στην Υδραυλική – Υδρολογία.
- 10-ετή εμπειρία στο αντικείμενο της παρούσας από κτήσης του τίτλου σπουδών.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν μόνο οι προσκεκλημένοι οικονομικοί φορείς.

Δεν θα ληφθούν υπ' όψιν προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν οικονομική προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Από τους συμμετέχοντες θα υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου δύο συμπιεσμένα αρχεία με τις ακόλουθες ονομασίες:

1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Αποδεικτικών τεχνικής/επαγγελματικής ικανότητας**», στον οποίο περιέχονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποδεικτικά τεχνικής/επαγγελματικής ικανότητας, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», στον οποίο περιέχονται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Το περιεχόμενο των επιμέρους συμπιεσμένων αρχείων έχει ως παρακάτω:

7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει να περιλαμβάνονται:

- i. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
- ii. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- iii. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- iv. Γενικό Πιστοποιητικό της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- v. Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- vi. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, για τις Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. η υποχρέωση αυτή αφορά κατ' ελάχιστο τους διαχειριστές, ενώ στην περίπτωση των Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Δ.Σ. αυτών, καθώς και τα πρόσωπα εκείνα που τους έχει ανατεθεί η εκπροσώπηση και διαχείριση της εταιρείας.
- vii. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι:
 - Με την υποβολή της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
 - Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

7.2 ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Στον φάκελο «Αποδεικτικά τεχνικής/επαγγελματικής ικανότητας» πρέπει να περιλαμβάνονται:

- i. Αντίγραφα του βασικού και των λοιπών τίτλων σπουδών από τα οποία αποδεικνύεται η

ειδίκευση του στο αντικείμενο της παρούσας.

- ii. Συμβάσεις έργου ή άλλα αντίστοιχα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η 10-ετής εμπειρία των συμμετεχόντων στο αντικείμενο της παρούσας από κτήσης του τίτλου σπουδών.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να υποβάλλει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κρίνει ότι αποδεικνύει την τεχνική/επαγγελματική του ικανότητα για την ανάληψη του αντικειμένου της παρούσας.

7.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι συμμετέχοντες συντάσσουν την προσφορά τους σύμφωνα με το υπόδειγμα της Οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος Ι «Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς» της παρούσας Πρόσκλησης. Η προσφορά κάθε συμμετέχοντα υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του και φέρει σφραγίδα.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε Ευρώ (€). Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους, αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

8. ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για διάστημα **ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών**, από την υποβολή τους. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

9. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο Τεχνικός Σύμβουλος θα υποβάλλει στην Υπηρεσία φύλλα ελέγχου – αναφορές για κάθε ένα από τα θέματα που θα αναλαμβάνει ή τεχνικά υπομνήματα για χρήση σε δικαστικές προσφυγές, στις οποίες η Υπηρεσία οφείλει ή επιθυμεί να κάνει παρέμβαση.

Η Υπηρεσία οφείλει να παραδίδει εγκαίρως με πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής στον Τεχνικό Σύμβουλο όλα τα στοιχεία των υπόψη υποθέσεων, μελετών, εγγράφων, εκθέσεων και χαρτών, εισηγήσεων

και υπηρεσιών, κ.λπ. σε έντυπη και ψηφιακή μορφή, ώστε να είναι δυνατή η υλοποίηση της ως άνω υποχρέωσης του Τεχνικού Συμβούλου.

Τα παραπάνω παραδοτέα οφείλουν να παραδίδονται από τον Ανάδοχο στην Υπηρεσία μόνο σε ψηφιακή μορφή.

Ο σύμβουλος θα αποστέλλει τις εισηγήσεις του με ηλεκτρονικό ταχυδρομείου. Στην περίπτωση που αυτές γίνουν αποδεκτές από την Υπηρεσία, θα προσμετρώνται στο φυσικό αντικείμενο της παράδοσής του. Η Υπηρεσία θα διατηρεί αρχείο με τις εισερχόμενες από τον σύμβουλο εισηγήσεις, οι οποίες είτε έχουν γίνει αποδεκτές είτε έχουν απορριφθεί από την Υπηρεσία, ώστε να υπάρχει δυνατότητα ιχνηλασιμότητας των εισηγήσεων. Τονίζεται ότι οι απορριφθείσες εισηγήσεις δεν θα προσμετρώνται στο φυσικό αντικείμενο.

10. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, σε πέντε (5) ισόποσες δόσεις, και κατ' αντιστοιχία με τον αριθμό των εισηγήσεων που θα έχουν γίνει αποδεκτές από την Υπηρεσία, ήτοι το 20% του συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί κατόπιν της παράδοσης από τον Ανάδοχο και της αποδοχής από την Υπηρεσία δέκα (10) γνωμοδοτήσεων, έως και την παράδοση πενήντα (50) γνωμοδοτήσεων και την καταβολή του συνόλου του συμβατικού τιμήματος. Για την εξόφληση απαιτείται η προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

11. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., καθώς και στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, που βρίσκεσαι στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.apd-depin.gov.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για την Πρόσκληση από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών κ. Αλεξίου Δημήτριο (τηλ. 2613600163) και από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος κ. Γκολφινόπουλο Σπυρίδωνα (τηλ. 2613600140).

Ο ασκών καθήκοντα Συντονιστή της
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και
Ιονίου

Διονύσιος Παναγιωτόπουλος

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
- Γραφείο Συντονιστή Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
- Γ. Διευθυντή Εσωτ. Λειτουργίας και Γ.Δ.Ο.Υ.
- Δ/ση Υδάτων Πελοποννήσου

Παράρτημα Ι: Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς**ΠΡΟΣ:**

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου

Διεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων

Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Επωνυμία:	
Ταχ. Διεύθυνση:	
Α.Φ.Μ.:	
Δ.Ο.Υ.:	
Τηλ. επικοινωνίας:	
E-mail:	
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	

Με το παρόν σας υποβάλλουμε οικονομική προσφορά στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. Πρωτ. 88598/04.10.2023 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στη Δ/ση Υδάτων Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παρεχόμενη υπηρεσία	
Παροχή υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου στη Δ/ση Υδάτων Πελοποννήσου της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.	
Συνολική αξία προσφοράς (€), χωρίς Φ.Π.Α.	
Φ.Π.Α. (24%)	
Συνολική αξία προσφοράς (€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.	
Συνολική αξία προσφοράς (€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ολογράφως)	

...../...../2023

Για τον Οικονομικό Φορέα
(Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή - Σφραγίδα)