



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ &
ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Πάτρα, 06/11/2023
 Αρ. πρωτ.: 96897

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28
 Ταχ. Κωδ. : 26441 - Πάτρα
 Πληροφορίες : Σ. Γκολφινόπουλος
 Τηλέφωνο : 2613-600140
 Email : tpdy@apd-depin.gov.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την προμήθεια επίπλων γραφείου για την κάλυψη των αναγκών των κατά τόπους υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

C.P.V.	Περιγραφή
39130000-2	Έπιπλα γραφείων

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τον Ν.4412/16 (Α'147/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τον Ν.4270/14 (Α'143/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Τον Ν. 3871/2010 (Α'141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τον Ν.3852/10 (Α'87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
5. Τον Ν.2503/97 (Α'107/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας κλπ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
7. Το Π.Δ. 139/2010 (Α'232/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
8. Την υπ' αριθμ, Πρωτ. 34021/25.05.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435/26.05.2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη από τα

καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου και ορισμός ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου».

9. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 86782/19.02.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183/20.12.2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Διορισμός του Δημητρίου Κατσαρού του Χαραλάμπους, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου».
10. Τα υπ' αριθμ. 39977/08.05.2023 (ΑΔΑΜ:23REQ012625594) και 82637/19.09.2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013431542) πρωτογενή αιτήματα έγκρισης δέσμευσης πίστωσης.
11. Τις υπ' αριθ. 40572/09.05.2023 (Α.Δ.Α.:949ΚΟΡ1Φ-ΙΜΙ, ΑΔΑΜ:23REQ012668570, α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 44148, Αρ. Αναλ. 328), 40579/09.05.2023 (Α.Δ.Α.:ΨΙΖΔΟΡ1Φ-Η93, ΑΔΑΜ:23REQ012668570, α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 44125, Αρ. Αναλ. 329) και 82702/19.09.2023 (Α.Δ.Α.: ΨΙΦΒΟΡ1Φ-Ι78, ΑΔΑΜ:23REQ013456027, α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 74652, Αρ. Αναλ. 546) αποφάσεις έγκρισης δέσμευσης πίστωσης στους Ε.Φ. 999.01 - Α.Λ.Ε. 3120489001 και Ε.Φ. 999.03 - Α.Λ.Ε. 3120489001 για την κάλυψη της σχετικής ανάγκης, καθώς και τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου, που διέπουν την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Κάθε ενδιαφερόμενο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο (ημεδαπό ή αλλοδαπό), που επιθυμεί και δραστηριοποιείται στο αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης, να υποβάλλει έγγραφο, σφραγισμένη προσφορά για την ανάθεση της **προμήθειας επίπλων γραφείου** για την κάλυψη των αναγκών των κατά τόπους υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού **29.838,71 € (χωρίς Φ.Π.Α.)**, ήτοι **37.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%** και κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, βάσει τιμής**.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τις έγγραφες, σφραγισμένες προσφορές τους στην ακόλουθη διεύθυνση:

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου

Διεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων

Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ. 26441, Πάτρα (2^{ος} Όροφος)

Ως **καταληκτική ημερομηνία** υποβολής των προσφορών ορίζεται η **17^η Νοεμβρίου 2023**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **14:00**.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης είναι η προμήθεια **επίπλων γραφείου** για την κάλυψη των αναγκών των κατά τόπους υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

Η εν λόγω προμήθεια κατατάσσεται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):

C.P.V.	Περιγραφή
39130000-2	Έπιπλα γραφείων

Τα υπό προμήθεια είδη έχουν ως παρακάτω:

A/A	Είδος	Χαρακτηριστικά ειδών	Αριθμός τεμαχίων
1	ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΑΠΛΑ)	Τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα, με (κατ' ελάχιστο) δυνατότητα: ρύθμισης ύψους του καθίσματος, ρύθμισης ύψους της πλάτης και ρύθμισης κλίσης της πλάτης.	100
2	ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΑ)	Τροχήλατο κάθισμα εργασίας με μπράτσα, μεταλλική βάση στήριξης και επικάλυψη με δερματίνη. Το κάθισμα να διαθέτει (κατ' ελάχιστο) δυνατότητα: ρύθμισης ύψους του καθίσματος, ρύθμισης ύψους της πλάτης και ρύθμισης κλίσης της πλάτης, καθώς επίσης και μηχανισμό ανάκλησης RELAX.	20
3	ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΣΚΕΨΕΩΝ	Ξύλινη επιφάνεια εργασίας. Διαστάσεις τραπεζιών : 240 εκ. (Μ) x 120 εκ. (Π) x 75 εκ. (Υ) (Δυνατότητα απόκλισης ±15%	2

		κατά μήκος και πλάτος, $\pm 10\%$ καθ' ύψος)	
4	ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ	Κάθισμα με πλάτη και σταθερή βάση, χωρίς μπράτσα. Ο σκελετός του καθίσματος να είναι μεταλλικός.	20
5	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΑΝΟΙΚΤΕΣ	Βιβλιοθήκες με 4 ή περισσότερα ράφια με μεταλλικά στηρίγματα. Διαστάσεις βιβλιοθηκών : 80 εκ. (Μ) x 45 εκ. (Β) x 200 εκ. (Υ) (Δυνατότητα απόκλισης $\pm 10\%$ κατά μήκος και βάθος, $\pm 5\%$ καθ' ύψος)	10
6	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΔΙΦΥΛΛΕΣ	Ως ανωτέρω. Πρόσθετα, να διαθέτουν 2 πόρτες που έχουν ενσωματωμένο μηχανισμό κλειδώματος.	12
7	ΕΡΜΑΡΙΑ ΜΕ ΠΟΡΤΕΣ	Ερμάρια αποθήκευσης με 2 ή περισσότερα ράφια. Να διαθέτει 2 πόρτες που έχουν ενσωματωμένο μηχανισμό κλειδώματος. Διαστάσεις ερμαρίων : 80 εκ. (Μ) x 40 εκ. (Β) x 80 εκ. (Υ) (Δυνατότητα απόκλισης $\pm 10\%$ κατά μήκος και βάθος, $\pm 5\%$ καθ' ύψος)	6
8	ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	Τροχήλατη συρταριέρα με 3 ή περισσότερα συρτάρια και δυνατότητα κεντρικού κλειδώματος. Τηλεσκοπικοί οδηγοί για 100% άνοιγμα κάθε συρταριού.	10
9	ΓΡΑΦΕΙΑ (ΑΠΛΑ)	Διαστάσεις γραφείων : 160 εκ. (Μ) x 80 εκ. (Π) x 75 εκ. (Υ) (Δυνατότητα απόκλισης $\pm 15\%$ κατά μήκος και πλάτος, $\pm 10\%$ καθ' ύψος)	12

10	ΓΡΑΦΕΙΑ (ΓΩΝΙΑΚΑ)	Διαστάσεις γραφείων : 160 εκ. (Μ) x 160 εκ. (Π) x 75 εκ. (Υ) (Δυνατότητα απόκλισης $\pm 15\%$ κατά μήκος και πλάτος, $\pm 10\%$ καθ' ύψος)	3
11	ΥΠΟΠΟΔΙΑ	Ρυθμιζόμενη κλίση. Διαστάσεις υποποδίων : 45 εκ. (Μ) x 35 εκ. (Β) (Δυνατότητα απόκλισης $\pm 10\%$ κατά μήκος και βάθος)	10

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της προμήθειας.

Όλα τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται καινούργια και αμεταχειρίστα στο σύνολο τους. Σε περίπτωση που απαιτείται από τη φύση τους, τα έπιπλα θα παραδίδονται συναρμολογημένα και σε πλήρη λειτουργική κατάσταση. Σε περίπτωση που υπάρξουν ενδείξεις παράδοσης μεταχειρισμένου εξοπλισμού, τα είδη δεν παραλαμβάνονται και ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Η κατασκευή των υπό προμήθεια ειδών θα πρέπει να είναι στιβαρή και να διασφαλίζει την άνεση και την ασφάλεια των χρηστών τους, καθιστώντας εφικτή τη μακροχρόνια και πολύωρη χρήση τους.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός για το σύνολο της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό **τριάντα επτά χιλιάδων Ευρώ (37.000,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. για το οικονομικό έτος 2023 και ειδικότερα τον Α.Λ.Ε. 3120489001 των Ε.Φ. 999.03 και 999.01 .

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της με τον Ανάδοχο έως και την **20.12.2023**.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, για το σύνολο της προμήθειας.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση, σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν σε συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές, είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης, σύμπραξης ή κοινοπραξίας, είτε με οποιαδήποτε είδους συνεργασία. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής επιφέρει την απόρριψη όλων ανεξαιρέτως των σχετικών προσφορών.

6. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**:

1) «**Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής**», στον οποίο περιέχονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

2) «**Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς**», στον οποίο περιέχονται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος, καθώς και οι δύο επί μέρους φακέλοι, θα φέρουν τις ενδείξεις:

α) **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την προμήθεια επίπλων γραφείου για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.**

β) «**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**»

6.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει να περιλαμβάνονται:

- i. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
- ii. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- iii. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- iv. Γενικό Πιστοποιητικό της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- v. Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- vi. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, για τις Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. η υποχρέωση αυτή αφορά κατ' ελάχιστο τους διαχειριστές, ενώ στην περίπτωση των Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Δ.Σ. αυτών, καθώς και τα πρόσωπα εκείνα που τους έχει ανατεθεί η εκπροσώπηση και διαχείριση της εταιρείας.
- vii. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι:
 - Με την υποβολή της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
 - Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

6.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την προσφορά τους σύμφωνα με το υπόδειγμα της Οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙ «Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς» της παρούσας Πρόσκλησης. Η προσφορά κάθε συμμετέχοντα υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του και φέρει σφραγίδα.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε Ευρώ (€). Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους, αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

7. ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών**, από την υποβολή τους. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

8. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στην σύμβαση. Η παράδοση των ειδών στις κατά τόπους υπηρεσίες της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. θα γίνει σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής. Αναλυτική περιγραφή των σημείων παράδοσης των επίπλων γραφείου παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Η παράδοση των ειδών πιστοποιείται με την έκδοση σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής από το αρμόδιο όργανο της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι..

9. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιηθεί κατόπιν της παράδοσης του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών – όπως αυτή πιστοποιείται από την έκδοση του σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής - και της προσκόμισης των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., καθώς και στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, που βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.apd-depin.gov.gr .

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για την Πρόσκληση από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών κ. Αλεξίου Δημήτριο (τηλ. 2613600163) και από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος κ. Γκολφινόπουλο Σπυρίδωνα (τηλ. 2613600140).

Ο ασκών καθήκοντα Συντονιστή της
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και
Ιονίου

Διονύσιος Παναγιωτόπουλος

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Γραμματέα της Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
- Γραφείο Συντονιστή της Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
- Γ. Διευθυντή Εσωτ. Λειτουργίας και Γ.Δ.Ο.Υ.

Παράρτημα Ι: Κατανομή επίπλων γραφείου

A/A	Είδη	Ν.Αχαΐας	Ν.Αιτωλοακαρνανίας	Ν.Αργολίδας	Ν.Αρκαδίας	Ν.Ζακύνθου	Ν.Ηλείας	Ν.Κέρκυρας	Ν.Κεφαλληνίας	Ν.Κορινθίας
1	Καρέκλες γραφείου απλές	40	4	5	10	3	6	10	4	6
2	Καρέκλες γραφείου διευθ/κές	10	1	1	3		1	3		1
3	Τραπέζια συσκέψεων	2								
4	Καθίσματα επισκέπτη	8	3		4		2		3	
5	Βιβλιοθήκες δίφυλλες	6						5		1
6	Βιβλιοθήκες	4	1	1					1	
7	Ερμάρια με πόρτες	3		2						
2	Συρταριέρες	5			2			2	1	
9	Γραφεία απλά	10			1			1		
10	Γραφεία γωνιακά	1		1					1	
11	Υποπόδια	6			2			2		

Παράρτημα II: Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς**ΠΡΟΣ:**

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου

Διεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων

Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Επωνυμία:	
Ταχ. Διεύθυνση:	
Α.Φ.Μ.:	
Δ.Ο.Υ.:	
Τηλ. επικοινωνίας:	
E-mail:	
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	

Με το παρόν σας υποβάλλουμε οικονομική προσφορά στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. Πρωτ. 96897 – 06.11.2023 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια **επίπλων γραφείου** για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Είδος	Κωδικός Κατασκευαστή	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€), χωρίς Φ.Π.Α.	Συνολική αξία (€), χωρίς Φ.Π.Α.
Συνολική αξία προσφοράς (€), χωρίς Φ.Π.Α.					
Φ.Π.Α. (24%)					
Συνολική αξία προσφοράς (€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.					
Συνολική αξία προσφοράς (€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ολογράφως)					

...../...../2023

Για τον Οικονομικό Φορέα
(Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή - Σφραγίδα)