



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ &
ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Πάτρα, 25/01/2024
Αρ. πρωτ.: 7936

Ταχ. Δ/νση : Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28
Ταχ. Κωδ. : 26441 - Πάτρα
Πληροφορίες : Σ. Γκολφινόπουλος
Τηλέφωνο : 2613-600140
Email : tpdy@apd-depin.gov.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης
Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και
Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.).

C.P.V.	Περιγραφή
60000000-8	Υπηρεσίες μεταφορών (εκτός από μεταφορά αποβλήτων)

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.

Έχοντας υπ' όψιν:

- Τον Ν.4412/16 (Α'147/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Τον Ν.4270/14 (Α'143/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Τον Ν. 3871/2010 (Α'141/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Τον Ν.3852/10 (Α'87/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Τον Ν.2503/97 (Α'107/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας κλπ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το Π.Δ. 139/2010 (Α'232/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 34021/25.05.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 435/26.05.2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη από τα καθήκοντα του Συντονιστή της

Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου και ορισμός ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου».

9. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 86782/19.02.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183/20.12.2022) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με θέμα: «Διορισμός του Δημητρίου Κατσαρού του Χαραλάμπους, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου»
10. Το υπ' αριθμ. 5808/18.01.2023 (ΑΔΑΜ: 24REQ014143089) πρωτογενές αίτημα έγκρισης δέσμευσης πίστωσης.
11. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 6127/18.01.2024 (Α.Δ.Α. : ΡΟΚΡΟΡ1Φ-393, ΑΔΑΜ: 24REQ014156889), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής : 12527, Αρ. Αναλ. 144) απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης στον Ε.Φ. 999.03 – Α.Λ.Ε. 2420189001- για την κάλυψη της σχετικής ανάγκης.

καθώς και τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου, που διέπουν την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Κάθε ενδιαφερόμενο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο (ημεδαπό ή αλλοδαπό), που επιθυμεί και δραστηριοποιείται στο αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης, να υποβάλλει προσφορά για την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Κοινωφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.), συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού **20.000,00€**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής**.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς καλούνται να υποβάλλουν τις προσφορές τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση tpdy@apd-depin.gov.gr.

Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η **02^α Φεβρουαρίου 2024**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **15:00**.

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Κοινωφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.). Η εν λόγω υπηρεσία κατατάσσεται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (C.P.V.):

C.P.V.	Περιγραφή
60000000-8	Υπηρεσίες μεταφορών (εκτός από μεταφορά αποβλήτων)

Ειδικότερα, το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στη μεταφορά - μετακόμιση και συσκευασία επίπλων, ηλεκτρονικού εξοπλισμού, λοιπού εξοπλισμού, αποθεμάτων και αρχείου, λόγω

μετεγκατάστασης της Διεύθυνσης Κοινωφελών Περιουσιών της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. σε νέες κτηριακές εγκαταστάσεις εντός της πόλεως των Πατρών, από το κτήριο επί της Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28 σε νέο κτήριο επί της Ακτής Δυμαίων 26.

Προσφορές δύναται να υποβληθούν μόνον για το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, επί ποινή αποκλεισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς δύναται να πραγματοποιήσουν αυτοψία στην υπό μετακόμιση Υπηρεσία, κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης.

Το αρχείο της υπό μετακόμιση υπηρεσίας, επισημαίνεται ότι θα τοποθετηθεί σε κούτες για τη μεταφορά του και θα επανατοποθετηθεί εκτός συσκευασίας, στο χώρο προορισμού από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Η σύμβαση έχει διάρκεια από την υπογραφή και δημοσίευση της έως και την ολοκλήρωση του παρεχόμενου μεταφορικού έργου.

Οι υπηρεσίες μεταφοράς-μετακόμισης θα ολοκληρωθούν εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου από την Δ/ση Οικονομικού της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. για την έναρξή της.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται στη διάθεση όλων των απαιτούμενων υλικών, ανταλλακτικών, εργαλείων, αναλωσίμων, μεταφορικών μέσων και κόστους, καθώς και του εξειδικευμένου εργατικού δυναμικού που απαιτείται για την πραγματοποίηση του υπό ανάθεση έργου, χωρίς επιπλέον αμοιβή εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Αναλυτικός κατάλογος των υπό μεταφορά υλικών παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός για το σύνολο της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό **είκοσι χιλιάδων Ευρώ (20.000,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. για το οικονομικό έτος 2024 και ειδικότερα τον Α.Λ.Ε. 2420989001 του Ε.Φ. 999.03.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση έχει διάρκεια από την υπογραφή και δημοσίευση της έως και την ολοκλήρωση του παρεχόμενου μεταφορικού έργου.

Οι υπηρεσίες μεταφοράς-μετακόμισης θα ολοκληρωθούν εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου από την Δ/ση Οικονομικού της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι. για την έναρξή της.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση, σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν σε συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει με περισσότερες από μία προσφορές, είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος ένωσης, σύμπραξης ή κοινοπραξίας, είτε με οποιαδήποτε είδους συνεργασία. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής επιφέρει την απόρριψη όλων ανεξαιρέτως των σχετικών προσφορών.

6. ΤΕΧΝΙΚΗ - ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης απαιτείται να διαθέτουν:

1) Επαρκές προσωπικό για την επιτυχή ανάληψη και ολοκλήρωση του μεταφορικού έργου, ήτοι τουλάχιστον δέκα (10) άτομα προσωπικό με ειδικότητα οδηγού ή εργάτη.

2) Επαρκή τεχνικό εξοπλισμό για την επιτυχή υλοποίηση του μεταφορικού έργου. Ειδικότερα, να διαθέτουν τουλάχιστον,

- ένα (1) γερανοφόρο όχημα,
- ένα (1) ανυψωτικό-αναβατόριο, και
- τρία (3) φορτηγά οχήματα

τα οποία να είναι νομίμως αδειοδοτημένα, ιδιόκτητα ή μισθωμένα ή με χρηματοδοτική μίσθωση.

Σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, η πλήρωση των ανωτέρω απαιτήσεων αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Από τους συμμετέχοντες θα υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου δύο συμπιεσμένα αρχεία με τις ακόλουθες ονομασίες:

1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής προσφοράς**», στον οποίο περιέχονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», στον οποίο περιέχονται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Το περιεχόμενο των επιμέρους συμπιεσμένων αρχείων έχει ως παρακάτω:

7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει να περιλαμβάνονται:

- i. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
- ii. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
- iii. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- iv. Γενικό Πιστοποιητικό της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- v. Πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης της Υπηρεσίας του Γ.Ε.ΜΗ., το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- vi. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στην περίπτωση των νομικών προσώπων, για τις Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. η υποχρέωση αυτή αφορά κατ' ελάχιστο τους διαχειριστές, ενώ στην περίπτωση των Α.Ε. τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Δ.Σ. αυτών, καθώς και τα πρόσωπα εκείνα που τους έχει ανατεθεί η εκπροσώπηση και διαχείριση της εταιρείας.
- vii. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι:
 - Με την υποβολή της προσφοράς του αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
 - Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

7.2 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπο)φάκελο «Τεχνική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνονται:

- i. Ψηφιακά υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση στην οποία να δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας διαθέτει την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό και τεχνικά μέσα για την επιτυχή και αποτελεσματική υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών μεταφοράς.
- ii. Συμπληρωμένο και ψηφιακά υπογεγραμμένο «Φύλλο Συμμόρφωσης», σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος II της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, υπογεγραμμένο είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

7.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι συμμετέχοντες συντάσσουν την προσφορά τους σύμφωνα με το υπόδειγμα της Οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος III «Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς» της παρούσας Πρόσκλησης. Η προσφορά του συμμετέχοντα υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του και φέρει σφραγίδα.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε Ευρώ (€). Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο οικονομικός φορέας με την υποβολή της προσφοράς του, αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

8. ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για διάστημα **ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών**, από την υποβολή τους. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

9. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μεταφορικό έργο θα υλοποιηθεί στην περιοχή των Πατρών και οι σχετικές εργασίες θα πραγματοποιηθούν κατά τις ώρες λειτουργίας της Υπηρεσίας.

Η πιστοποίηση της ολοκλήρωσης των μεταφορικών εργασιών θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής από αρμόδιο υπηρεσιακό όργανο.

10. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιηθεί μετά το πέρας των μεταφορικών εργασιών.

Για την εξόφληση απαιτείται η προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

11. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Πρόσκλησης θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., καθώς και στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, που βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.apd-depin.gov.gr.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για την Πρόσκληση από τον Αναπληρωτή Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών κ. Αλεξίου Δημήτριο (τηλ. 2613600163) και από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος κ. Γκολφινόπουλο Σπυρίδωνα (τηλ. 2613600140).

**Ο ασκών καθήκοντα Συντονιστή της
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και
Ιονίου**

Διονύσιος Παναγιωτόπουλος

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
- Γραφείο Συντονιστή Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
- Γ. Διευθυντή Εσωτ. Λειτουργίας και Γ.Δ.Ο.Υ.
- Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών

ΓΡΑΦΕΙΟ 16

1 ΘΕΡΜΑΝΤΙΚΟ ΠΑΝΕΛ

1 ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΟ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ

1 ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ

1 SCANNER

2 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΩΝ
(ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ ΠΟΝΤΙΚΙΑ ΗΧΕΙΑ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ)

2 ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΑΥΤΩΝ

2 ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΠΟΧΡΩΣΗΣ ΞΥΛΟΥ

2 ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ

1 ΥΠΟΠΟΔΙΟ

3 ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ ΔΙΦΥΛΛΕΣ

1 ΧΑΜΗΛΟ ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΜΕ ΠΟΡΤΑ

1 ΧΑΜΗΛΟ ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ

2 ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΡΥΘΜΙΖΟΜΕΝΕΣ

2 ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ

1 ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ

2 ΚΑΛΑΘΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ

2 ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ

1 ΕΙΚΟΝΑ ΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΑΣ

1 ΓΛΑΣΤΡΑ

1 ΓΡΑΦΕΙΟ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΑΣΠΡΟΥ : ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΟ 14 (ΑΙΘΟΥΣΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ)

1 ΟΒΑΛ ΜΕΓΑΛΟ ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ

8 ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ

1 ΚΑΡΕΚΛΑ



- 2 ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ ΔΙΦΥΛΛΕΣ
- 1 ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ ΑΠΟΧΡΩΣΗΣ ΞΥΛΟΥ
- 1 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΓΚΟΣ ΦΚΡΙ
- 1 ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΝΤΟΥΛΑΠΑ
- 1 ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ ΣΙΔΕΡΕΝΙΟΣ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΟ 15

- 1 ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΕ ΓΩΝΙΑ
- 1 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΩΝ
(ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ ΠΟΝΤΙΚΙ ΗΧΕΙΑ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ)
- 1 ΣΥΣΚΕΥΗ ΣΤΑΘΕΡΟΥ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΝ ΑΥΤΗΣ
- 1 ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΟ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ
- 2 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ ΧΑΜΗΛΕΣ
- 2 ΤΡΑΠΕΖΑΚΙΑ ΞΥΛΙΝΑ ΧΑΜΗΛΑ
- 2 ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ ΞΥΛΙΝΕΣ
- 1 ΚΑΛΡΕΚΛΑ ΞΥΛΙΝΗ
- 2 ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ
- 1 ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΧΑΜΗΛΟ
- 1 ΨΥΓΕΙΟ ΜΙΚΡΟ
- 2 ΚΑΛΟΓΕΡΟΙ
- 1 ΠΑΝΕΛ ΘΕΡΜΑΝΤΙΚΟ
- 1 ΥΠΟΠΟΔΙΟ
- 6 ΓΛΑΣΤΡΕΣ
- 4 ΠΙΝΑΚΕΣ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ
- 1 ΦΑΞ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ
- 1ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΕΡΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΟ 13

2 ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕ ΓΩΝΙΑ

1 ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΔΙΦΥΛΛΗ

2 ΝΤΟΥΛΑΠΙΑ ΧΑΜΗΛΑ

2 ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ

1 ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ

2 ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΩΝ

2 ΚΑΛΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΕΡΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΕΣ

1 ΚΑΡΕΚΛΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ

2 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΩΝ
(ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ ΠΟΝΤΙΚΙΑ ΗΧΕΙΑ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ)

1 ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΟ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ

1 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ

1 ΓΡΑΦΕΙΟ ΞΥΛΙΝΟ ΜΕΓΑΛΟ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΦΟΥΑΓΙΕ

1 ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΜΙΚΡΗ ΜΕ ΓΥΑΛΙΝΕΣ ΠΟΡΤΕΣ

2 ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΧΩΡΟΣ ΚΟΥΖΙΝΑΣ

2 ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ Η ΕΠΙΣΚΕΥΗ

3 ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΟ 11 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

3 ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ ΞΥΛΙΝΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ ΦΙΦΥΛΛΕΣ

1 ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΕΓΑΛΗ ΔΙΦΥΛΛΗ

2 ΝΤΟΥΛΑΠΙΑ ΔΙΦΥΛΛΑ ΜΠΕΖ

1 ΝΤΟΥΛΑΠΙ ΔΙΦΥΛΛΟ ΑΣΠΡΟ



- 1 ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ (ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ)
- 1 ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ
- 3 ΓΡΑΦΕΙΑ
- 4 ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ
- 3 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΩΝ
(ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ ΠΟΝΤΙΚΙΑ ΗΧΕΙΑ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ)
- 2 ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥΣ
- 1 ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ
- 1 ΘΕΡΜΑΝΤΙΚΟ ΠΑΝΕΛ
- 1 SCANNER
- 1 ΠΟΛΥΘΡΟΝΑ ΔΕΡΜΑΤΙΝΗ
- 3 ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΕΡΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΕΣ
- 1 ΥΠΟΠΟΔΙΟ
- 4 ΓΛΑΣΤΡΕΣ
- 1 ΚΑΡΕΚΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΟ 10 ΑΡΧΕΙΟ

- ΟΛΑ ΤΑ ΝΤΕΞΙΟΝ
- ΟΛΟΙ ΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ
- 2 ΣΚΑΛΕΣ
- 1 ΑΝΕΜΙΣΤΗΡΑΣ
- 1 ΡΑΦΙΕΡΑ ΞΥΛΙΝΗ
- 1 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ
- 2 ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΑΛΑΖΙΕΣ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΟ 12

3 ΓΡΑΦΕΙΑ

2 ΚΑΡΕΚΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

2 ΠΟΛΥΘΡΟΝΕΣ

1 ΨΥΓΕΙΟ ΜΙΚΡΟ

1 ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ

1 ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ

1 ΣΤΗΛΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

2 ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ

1 ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΜΕ ΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΣΤΟ ΚΑΤΩ ΜΕΡΟΣ

1 ΝΤΟΥΛΑΠΑ ΜΕ ΠΟΡΤΕΣ

1 ΚΑΛΟΓΕΡΟΣ

2 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΑΥΤΩΝ
(ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΑ ΠΟΝΤΙΚΙΑ ΗΧΕΙΑ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΙΣ)

1 ΣΚΑΝΕΡ ΜΕΓΑΛΟ

1 ΣΚΑΝΕΡ ΜΙΚΡΟ

1 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ

2 ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΚΑΛΩΔΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΩΝ

2 ΥΠΟΠΟΔΙΑ

3 ΚΑΛΑΘΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ

3 ΡΑΦΙΕΡΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΕΣ (ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΟΓΡΑΦΗΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑ)

1 ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΟ ΜΕΤΑ ΤΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ

1 ΓΛΑΣΤΡΑ

1 ΚΑΡΕΚΛΑ: ΑΠΟΣΥΡΣΗ

Παράρτημα II: Φύλλο Συμμόρφωσης**ΠΡΟΣ:**

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου
 Διεύθυνση Οικονομικού
 Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων
 Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Επωνυμία:	
Ταχ. Διεύθυνση:	
Α.Φ.Μ.:	
Δ.Ο.Υ.:	
Τηλ. επικοινωνίας:	
E-mail:	
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	

Περιγραφή	Υποχρεωτική Απαίτηση	Απάντηση συμμετέχοντα
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		
Ο Ανάδοχος δεσμεύεται στην τήρηση του συνόλου των όρων και απαιτήσεων που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.	ΝΑΙ	
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.	ΝΑΙ	

Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του προσωπικού και εξοπλισμού για την υλοποίηση του έργου, καθώς επίσης και συνεργατών που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης.	ΝΑΙ	
Ο Ανάδοχος διαθέτει την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική επάρκεια για τη διεκπεραίωση του έργου, όπως προσδιορίζεται στην παρούσα Πρόσκληση.	ΝΑΙ	
Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση όλων των απαιτούμενων αδειών και παροχή γνωστοποιήσεων για την επιτυχή ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.	ΝΑΙ	
Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση και τήρηση της σύμβασης.	ΝΑΙ	
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που προκαλείται εξαιτίας του ή λόγω των υπηρεσιών που παρέχει.	ΝΑΙ	
Ο Ανάδοχος συμμορφώνεται με τη δυνατότητα της Αναθέτουσας Αρχής να διαφοροποιήσει τα υπό μετακόμιση υλικά καθώς και τον τόπο προορισμού των υλικών, σε άλλο/α κτήριο/α, εντός της πόλεως των Πατρών.	ΝΑΙ	
Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.	ΝΑΙ	

...../...../2024

Για τον Οικονομικό Φορέα
(Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή)

Παράρτημα III: Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς**ΠΡΟΣ:**

Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου

Διεύθυνση Οικονομικού

Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων

Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 28, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

Επωνυμία:	
Ταχ. Διεύθυνση:	
Α.Φ.Μ.:	
Δ.Ο.Υ.:	
Τηλ. επικοινωνίας:	
E-mail:	
Υπεύθυνος επικοινωνίας:	

Με το παρόν σας υποβάλλουμε οικονομική προσφορά στο πλαίσιο της υπ' αριθμ. Πρωτ. **xxxxxx/xx.xx.2024** πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου (Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παρεχόμενη υπηρεσία	
Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς - μετακόμισης για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Κοινοφελών Περιουσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου	
Συνολική αξία προσφοράς (€), χωρίς Φ.Π.Α.	
Φ.Π.Α. (24%)	
Συνολική αξία προσφοράς (€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.	
Συνολική αξία προσφοράς (€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ολογράφως)	

...../...../2024

Για τον Οικονομικό Φορέα
(Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή - Σφραγίδα)